

ECOLE MATERNELLE CLAIREFONTAINE
20 rue Charles Gounod
67550 VENDENHEIM

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE DU 10 mars 2022
2^è trimestre

Présents :

Mme HALTER, Conseillère municipale, chargée des Ecoles

Mme DIERSTEIN, directrice

Mmes ANTHONY, FETIQUE, WAGNER, BUHL PIETRAS, OURSEL, BRUCKNER,
enseignantes

Mrs SEVIG, M. CHRISTOPHE : parents d'élèves APEV

Mme SCHWARZ, ATSEM

Mmes MULLER, ALLAIN, ORTH, HAHN et M. URBANI, parents d'élèves AENE

Absentes excusées : Mme HOPPE-JURION, enseignante

Début du conseil à 18h46

1. Projet d'école
2. Sécurité
3. Budget
4. Rentrée scolaire 2022
5. AENE
6. APEV
7. Mairie

1. Projet d'école

Le projet d'école est en cours dans chaque classe.

Les sorties et spectacles ont repris du fait de l'assouplissement des restrictions sanitaires.

L'équipe enseignante met en œuvre des projets dans chaque classe pour continuer de travailler sur les différents axes du projet d'école 2019/2022.

Le projet Chorale est en cours avec l'intervention de la Conseillère Pédagogique Départementale Arts et Musique, Marie-Michèle Saenger qui est passée dans les classes le 24 janvier dernier. Elle repassera la semaine prochaine, et une nouvelle fois au printemps pour épauler l'équipe dans la conduite du projet et proposer des exercices nouveaux. L'objectif est de proposer une représentation en fin d'année aux parents. Les enfants sont très impliqués dans ces petits exercices utiles pour la phonologie et le rythme.

Le photographe passera vers la fin mai, voire début juin. Il est contacté et a encore beaucoup de créneaux disponibles.

Dans le cadre du dispositif « Maternelle et Cinéma » auquel est inscrite notre école, 3 séances de cinéma sont prévues au cinéma Star Saint-exupéry à Strasbourg :

- Vendredi 18 mars 2022 au matin pour « **La petite taupe** »
- Vendredi 29 avril 2022 au matin pour « **La magie de Karel Zeman** »
- Vendredi 20 mai 2022 au matin pour « **Katia et le crocodile** »

2. Sécurité

Je n'ai actuellement aucune information sur un potentiel changement de niveau de protocole, car même en niveau 1, le masque reste obligatoire. En salle 1, la maîtresse a choisi de garder le masque, c'est son droit.

Lors d'un cas positif dans la classe, un auto-test est recommandé à J2. L'école enverra un mail avec un courrier en pièce jointe au format PDF pour aller retirer un auto-test en pharmacie gratuitement. Le J0 retenu est celui du mail que les parents reçoivent.

L'exercice PPMS a été rapide et efficace. Le protocole PPMS sera modifié l'an prochain en raison de nouvelles classes à l'étage de l'école.

Un exercice incendie aura lieu au mois d'avril sans prévenir les enfants.

3. Budget 2022

Le budget, détaillé différemment par rapport à l'an dernier, est décliné comme suit :

- fournitures scolaires 5500 euros (une demande est faite pour augmenter ce budget car le nombre de classes ont augmenté)
- fournitures administratives 700 euros
- transports 1400 euros, que nous demandons d'augmenter car il a subi une baisse conséquente par rapport à l'an dernier, cela sera discuté prochainement
- fournitures de petits équipements 2000 euros (concerne du petit mobilier ajouté en cours d'année)
- caisse des écoles 1206€ soit 6€/élève

Une ligne supplémentaire apparaît pour le papier, les essuie-mains et les fournitures d'entretien pour un montant de 1000 euros.

Pour la récréation, des trottinettes et des draisienne ont été commandées avec la coopérative scolaire et la somme récoltée par l'APEV suite aux ventes de chocolats. Nous avons bénéficié d'une réduction de 15% chez Décathlon. Ces véhicules ont beaucoup de succès auprès des élèves.

4. Rentrée scolaire 2022

D'après le listing fourni par la mairie, 72 petits étaient annoncés pour la rentrée 2022. Ce n'est pas totalement fiable étant donné que les nouveaux arrivants ne sont pas tenus de se déclarer en mairie. Très peu de familles ont reçu le courrier d'inscription en bilingue, il sera donc transmis dans le dossier d'inscription à retirer en mairie. Beaucoup n'étaient pas sur ce listing l'an dernier, ce qui rend encore plus difficiles les prévisions précises.

Les inscriptions démarrent le lundi 14 mars. La procédure a changé par rapport à celle de l'an dernier, elle est donc publiée sur le site Internet de la mairie ainsi que sur le site de l'école : 1. Les parents prennent rendez-vous à la mairie pour l'inscription commune avec le livret de famille, la photocopie des vaccinations et un justificatif de domicile. 2. Ils retirent le dossier d'inscription école qu'ils remplissent à domicile. 3. Ils déposent le dossier en mains propres sur rendez-vous d'inscription avec la directrice de l'école maternelle située 20, rue Gounod. 4. La directrice envoie un mail de confirmation d'inscription lorsque le dossier est complet. Attention, pour les enfants nés à partir de 2018, les vaccinations obligatoires passent de 3 (DTPolio) à 11 vaccins. La liste est précisée sur l'affiche.

Ainsi les prévisions d'effectifs se présentent de la manière suivante :

- 70 élèves bilingues : 23 grands, 36 moyens, 11 petits (pour l'instant).
- 149 élèves monolingues : 43 grands, 37 moyens, 69 petits (très approximativement).

TOTAL : 219 élèves contre 203 actuellement

Nous avons eu la confirmation d'ouverture d'une 8^{ème} classe à la rentrée. Il s'agira d'une 5^{ème} classe monolingue.

Une ATSEM de plus sera donc nécessaire l'an prochain, si possible à temps plein

scolaire 29h00, pour gérer autant de classes, sachant que 2 classes seront situées à l'étage, et que cela génèrera une zone de nettoyage supplémentaire également. Nous avons cette année au plus haut dans la semaine 45 enfants de PS en salles de sieste (16+29). Ils sont très serrés. L'an prochain, la salle 1 sera transformée en salle de sieste pour les petits.

La salle 1 de Mme Bruckner montera à l'étage. Il y aura une 2^{ème} salle de classe à l'étage. La fin des travaux est prévue pour mi-juillet.

Contact est pris avec la crèche pour une visite passerelle en juin par petits groupes pour les futurs PS.

La visite du CP se fera également pour les GS en fin d'année.

Pour l'inscription en bilingue, il n'y a pas de limite de quota, mais des explications claires et un échange avec les parents qui le demandent se fait lors du rendez-vous d'inscription cette année. J'informe également les parents de la possibilité de démarrer le cursus bilingue en Moyenne Section.

5. Point AENE

- Visite des futurs élèves de Petite Section : une visite est prévue avec la crèche Léo et Léa, mais pas avec les parents. Qu'en est-il ? car les parents sont en demande de visiter l'école. Les modalités seront précisées par la directrice.
- L'AENE remercie les maîtresses d'avoir permis l'opération Trousses, dont les bénéfices ont été reversés en équipements pour l'école. Les enseignantes ont transmis une liste de besoins à l'AENE pour qu'une sélection soit faite.
- Le passage du lièvre de Pâques est prévu le jeudi 7 avril : Mr Urbani sera le lièvre cette année.
- Concernant les racks à vélos : 2 nouveaux racks ont été installés côté rue de la Cité. Attention ils ne sont pas fixés et peuvent être dangereux. La mairie fera passer ses agents pour le vérifier. Les arceaux devant le portail principal ne sont pas pratiques. Ceux fixés devant la crèche par contre sont vraiment pratiques.
- Est-ce que le périmètre autour de l'école est non-fumeur ? Oui, il faudrait donc faire figurer cette notion de zone non-fumeur au règlement intérieur de l'école.

6. Point APEV

Les bénéfices de la vente de chocolats ont permis d'acheter des draisiennes supplémentaires. L'équipe enseignante remercie l'APEV pour ce don.

Une vente de chocolats de Pâques sera réalisée par l'APEV, les bénéfices serviront aux activités scolaires.

Le traditionnel concours des Fédidessinateurs sera réitéré cette année avec des lots sympathiques pour les 2 catégories : dessins individuels et dessins collectifs. Le thème du concours sera cette année : « L'arbre de mes rêves ». Les modalités du concours seront distribuées en avril avec le matériel et le règlement.

Etienne Gendry a fait l'affiche pour le concours.

7. Mairie

L'équipe enseignante remercie la mairie pour tous les travaux d'amélioration dans les classes et la réactivité des services de la mairie.

Mme Halter nous informe que les travaux à l'étage se termineront mi-juillet. Il y aura également des travaux d'insonorisation et de peinture cet été dans les salles 3, 4 et 5.

Lundi 14/03, Mme Halter et Mr Leloup seront présents à l'école pour faire le point sur le mobilier à acheter pour les nouvelles classes et faire le point sur les choses à faire.

Les enseignantes des salles 7 et 8 demandent si une insonorisation de leurs salles de classes pourrait être faite.

Concernant la demande d'eau chaude dans les toilettes à côté de la salle 3, ce n'est pas possible du fait de la localisation des tuyaux dans la dalle.

Pour faire suite aux recommandations d'équipement des écoles faites par le gouvernement, un capteur de CO2 a été reçu à l'école maternelle pour le passer dans toutes les classes. Il est bien sans alarme, comme l'avait suggéré la directrice. Le capteur a été testé déjà dans la salle 6, qui était aérée entre midi et 14h, ainsi que pendant les récréations et le seuil n'était pas atteint sur cette salle-là.

Prochain conseil d'école le lundi 20 juin. Si cela est possible, un moment convivial sera proposé en fin de conseil.

Secrétaire de séance : Emilie Fetique.

Clôture du conseil à 20h21.